

研究計画作成シート

【実践期 4月～12月】

4月1週目	研究推進委員会①(今年度の研究計画確認及び組織確定) 職員会議内にて今年度の研究計画の決定 オープン研修会(模擬授業を通して歌, 授業の流れ等を共有)
4月2週目	研究推進委員会②(学年部ごとに研究の手立ての検討・指導案形式の検討)
4月3週目	研究全体会(講師招聘) 研究主任授業提案 今年度の研究についての説明・講話等 全体講師指導
5月1週目	研究推進委員会③(学年部ごとに研究の手立ての報告・指導案形式の確定)
5月2週目	学年部ごとに指導案の作成
5月中旬	学年部ごとに指導案検討(講師招聘もしくはオンライン上で指導をいただく)
5月下旬～6月	学年部ごとに研究授業① 研究推進委員会④(研究のまとめの形式を確定)
7月初旬	研究のまとめを作成(1学期実践)
7月下旬	研究のまとめ原稿提出
8月上旬	学年部ごとに2学期研究授業の指導案作成
8月中	研究のまとめ原稿修正 学年部ごとに指導案検討(講師招聘もしくはオンライン上で指導をいただく)
9月中	学年部ごとに研究
10月中	成績処理期間
11月中	研究のまとめを作成(2学期実践)
12月中	研究のまとめを修正(2学期実践) 研究主任が学校全体としての研究のまとめを作成

【まとめ期 1月～2月】

1月1週目	研究のまとめ 管理職に提出
1月2週目	研究のまとめ修正
1月3週目	研究のまとめ原本完成
1月4週目	研究のまとめ印刷・製本
2月1週目	研究全大会 研究主任提案授業 学年からの研究報告 今年度の研究のまとめ 次年度研究計画及び修正点提案
3月	成績処理期間